

Kommunfullmäktige

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 13 december 2021**
kl. 19:00 i Varagårdsskolans aula för att behandla följande ärenden:

Ärende

1. Upprop
2. Val av justerare
Justering torsdag 16 december kl 16:00
3. Godkännande av dagordning
4. Utdelning av Bjuvs kommuns Arkitekturpris för 2021
5. Revisionen
6. Taxa för tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning
Dnr 2021-00462
7. Revidering av bolagsordning för Omsorg i Bjuv AB
Dnr 2021-00404
8. Anmälningar
A: Tekniska nämnden § 98: Medborgarförslag angående farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby
B: Vård- och omsorgsnämnden § 136: Ej verkställda beslut 2021
C: Kultur- och fritidsnämnden § 77: Svar till revisionsrapport målstyrning
D: Vård- och omsorgsnämnden § 131: Svar till revisionen: Granskning av målstyrningen
E: Barn- och utbildningsnämnden § 121: Svar till kommunrevisionen gällande granskning av målstyrning

Pia Trollehjelm
ordförande
pia.trollehjelm@bjuv.se
0730-58 87 15

Susan Elmlund
kommunsekreterare
susan.elmlund@bjuv.se
042-458 50 45

KALLELSE

Datum
2021-12-06

Sida
2(2)

Sverigedemokraterna

*2021-12-13 enligt separat
kallelse från gruppledare*

Moderaterna

Socialdemokratiska
fullmäktigegruppen

*2021-12-07 kl 18:30
enligt separat kallelse från
gruppledare*

V-gruppen

*enligt separat kallelse från
gruppledare*

Centern, Kristdemokraterna,
Liberalerna

*enligt separat kallelse
från gruppledare*

§ 149

Dnr 2021-00462

Taxa för tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning

Sammanfattning

Vuxenomsorgen inom avdelningen för arbete och tillväxt handhar hanteringen av dödsboanmälningar och dödsboförvaltningar i Bjuvs kommun.

Vid alla dödsfall ska en boutredning ske. Boutredningen syftar till att avveckla den avlidnes hem och egendom genom att betala skulder och fördela överskottet mellan dödsbodelägarna.

Kommunen får inte ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaden för tjänsten som kommunen tillhandahåller. Ersättning skall därför motsvara kommunens självkostnad. Det förslag som nedan framförs baserar sig på uppgifter om vad kommuner i allmänhet tar ut för tillfällig dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. Den taxan är 0,8% av gällande prisbasbelopp per timme. Detta innebär att timtaxan med innevarande års prisbasbelopp blir 381 kr/timme

Beslutsunderlag kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxt

Tjänsteskrivelse Mikael Bogarve 2021-10-18

Taxa vid tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning

Avdelningens förslag till beslut

Utskottet för arbete och tillväxt föreslås besluta att ställa sig bakom förslaget till taxa för tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning och att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen för den fortsatta processen i fastställande av taxa.

Kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxts beslut

att Utskottet för arbete och tillväxt föreslås besluta att ställa sig bakom förslaget till taxa för tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning och att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen för den fortsatta processen i fastställande av taxa.

Beslutsunderlag kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxt, 2021-10-27, § 80

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

Ordförandes förslag till beslut

Ordförande föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att införa en avgift för tillfällig dödsboförvaltning och ordnande med gravsättning som ska uppgå till 0.8 % av prisbasbeloppet per timme. Avgiften ska börja gälla från och med 1 januari 2022.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att införa en avgift för tillfällig dödsboförvaltning och ordnande med gravsättning som ska uppgå till 0.8 % av prisbasbeloppet per timme. Avgiften ska börja gälla från och med 1 januari 2022.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxt

§ 80

Dnr 2021-00436

Avgifter för dödsbo**Sammanfattning**

Vuxenomsorgen inom avdelningen för arbete och tillväxt handhar hanteringen av dödsboanmälningar och dödsboförvaltningar i Bjuvs kommun.

Vid alla dödsfall ska en boutredning ske. Boutredningen syftar till att avveckla den avlidnes hem och egendom genom att betala skulder och fördela överskottet mellan dödsbodelägarna.

Kommunen får inte ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaden för tjänsten som kommunen tillhandahåller. Ersättning skall därför motsvara kommunens självkostnad. Det förslag som nedan framförs baserar sig på uppgifter om vad kommuner i allmänhet tar ut för tillfällig dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. Den taxan är 0,8% av gällande prisbasbelopp per timme. Detta innebär att timtaxan med innevarande års prisbasbelopp blir 381 kr/timme

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Mikael Bogarve 2021-10-18
- Taxa vid tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning

Avdelningens förslag till beslut

Utskottet för arbete och tillväxt föreslås besluta att ställa sig bakom förslaget till taxa för tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning och att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen för den fortsatta processen i fastställande av taxa.

Kommunstyrelsens utskott för arbete och tillväxts beslut

att Utskottet för arbete och tillväxt föreslås besluta att ställa sig bakom förslaget till taxa för tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning och att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen för den fortsatta processen i fastställande av taxa.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Datum
2021-10-18

Referens

Avdelningen för arbete och tillväxt
Mikael Bogarve, Avdelningschef
mikael.bogarve@bjuv.se

Ert datum

Er referens

Taxa

Dnr KS2021-00436

Sammanfattning av ärendet

Vuxenomsorgen inom avdelningen för arbete och tillväxt handhar hanteringen av dödsboanmälningar och dödsboförvaltningar i Bjuvs kommun.

Vid alla dödsfall ska en boutredning ske. Boutredningen syftar till att avveckla den avlidnes hem och egendom genom att betala skulder och fördela överskottet mellan dödsbodelägarna.

Kommunen får inte ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaden för tjänsten som kommunen tillhandahåller. Ersättning skall därför motsvara kommunens självkostnad. Det förslag som nedan framförs baserar sig på uppgifter om vad kommuner i allmänhet tar ut för tillfällig dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. Den taxan är 0,8% av gällande prisbasbelopp per timme. Detta innebär att timtaxan med innevarande års prisbasbelopp blir 381 kr/timme.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Mikael Bogarve 2021-10-18
- Taxa vid tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning

Avdelningens förslag till beslut

Utskottet för arbete och tillväxt föreslås besluta att ställa sig bakom förslaget till taxa för tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning och att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen för den fortsatta processen i fastställande av taxa.

Mikael Bogarve
Avdelningschef

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen

Taxa vid tillfällig dödsboförvaltning och gravsättning

Dnr KS 2021-00436

Vuxenomsorgen inom avdelningen för arbete och tillväxt utreder och handlägger dödsboanmälningar i Bjuvs kommun.

Vid alla dödsfall ska ställning tas till om dödsboanmälan eller bouppteckning ska upprättas

Vid vissa dödsfall saknas information om eventuella dödsbodelägare och det åligger kommunen att utreda detta. Om anhöriga saknas har kommunen enligt 18 kap 2 § andra stycket ärvdabalken, har kommunen en skyldighet att förvalta dödsboet, s.k. provisorisk dödsboförvaltning. Kommunen ska göra vad som annars åligger dödsbodelägare enl. första stycket samma paragraf. Kommunen ska vårda den egendom som dödsboet omfattar, bevara värde, förvalta och begränsa kostnader i syfte att överlämna till dödsbodelägare. Inom ramen för provisorisk dödsboförvaltning har kommunen rätt till ersättning av dödsboet för sina kostnader.

Kommunen har även en lagstadgad skyldighet enligt 5 kap 2 § begravningslagen att ordna med gravsättning i de fall som det saknas någon som ordnar med detta. Även för detta har kommunen rätt att ta ut ersättning för sina kostnader.

Kommunen får inte ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaden för tjänsten som kommunen tillhandahåller. Ersättning skall därför motsvara kommunens självkostnad. I detta fall handlar det om den arbetstid en tjänsteman lägger på förvaltningen av dödsboet samt reella kostnader i samband med handläggningen som vissa avgifter mm. Bjuvs kommun har tidigare varken tagit ut avgift för tillfällig dödsboförvaltning eller för åtgärder enl. begravningslagen. Arbetet med tillfällig dödsboförvaltning och ordnandet av gravsättning kan vara mycket tidskrävande för de ansvariga handläggarna.

Provisorisk förvaltning kan till exempel innebära:

Telefonsamtal med Skatteverket, vårdinrättning, polis och hyresvärd. Beställning av släktutredning från Landsarkivet (innebär tidsåtgång och en avgift). Telefon- eller mailkontakter med ambassader eller konsulat om det kan finnas anledning att söka efter dödsbodelägare i andra länder. Kontakt med dödsboets bank/banker, med telefonbolag, tv-abonnemang, elbolag och dylikt för uppsägning av avtal. Kontakt med begravningsbyråer. Kontakt med Överförmyndaren och begäran om God man vid bortavaro och kontakt med Allmänna Arvsfonden. Telefonsamtal och/eller fysiska möten med dödsbodelägare för överlämning av förvaltningen, eller möte med god man vid bortavaro av samma anledning.

Kommunen ska "vårda och bevara värde" i väntan på att dödsbodelägare hittas. Detta innebär hembesök hos den avlidne av två handläggare. Ett hembesök kan innebära att tjänstemännen får; tömma sopor, ta hand om husdjur, se till att värmen är påslagen, söka efter adressböcker, brev, information om bankfack, testamenten, kontroll av vind- och källarutrymmen mm.

I de nätverksmöten de handläggare som är ansvariga dödsbo deltar i är Bjuvs kommun en av få kommuner som ännu inte tar ut en avgift för denna typ av handläggning. Det förslag som

nedan framförs baserar sig på uppgifter om vad kommuner i allmänhet tar ut för tillfällig dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. Den taxan är 0,8% av gällande prisbasbelopp per timme. Detta innebär att timtaxan med innevarande års prisbasbelopp blir 381 kr/timme. Att basera timtaxan på prisbasbeloppet innebär att taxan justeras årligen i samband med att riksdagen beslutar om gällande prisbasbelopp och taxan är i linje med vad andra kommuner valt att ta ut i avgift.

Förslag till beslut:

Undertecknad föreslår att utskottet för arbete och tillväxt beslutar att lämna detta förslag vidare för beredning/beslut av Kommunstyrelsen att ta ut en avgift för dödsboförvaltning till en kostnad av 0.8% av prisbasbeloppet/timme samt kostnader som uppstår vid ordnande av gravsättning.

I tjänsten

Anna Frykholm

Enhetschef, vuxenomsorgen

Avdelningen för arbete och tillväxt

§ 158

Dnr 2021-00404

Revidering av bolagsordning för Omsorg i Bjuv AB

Sammanfattning

Enligt nu gällande bolagsordning för Omsorg i Bjuv AB ska suppleant i styrelsen kallas in om ordinarie ledamot har förhinder att närvara. Styrelsen för Omsorg i Bjuv AB har vid sammanträde den 14 september 2021 beslutat att föreslå kommunfullmäktige att bolagsordningen ska ändras så att suppleanter deltar på bolagets styrelsemöten. Kommunstyrelsens förvaltning uppfattar förslaget som att styrelsen vill att suppleanter ska ha rätt att närvara på möten även när ordinarie ledamöter deltar på mötena. Förvaltningen föreslår därför att § 8 första stycket i bolagsordningen ändras för att möjliggöra detta. Förvaltningen föreslår vidare att suppleanterna ska ha rätt att yttra sig. Förfarandet överensstämmer då med det sätt som suppleanter får delta i styrelsemöten med kommunens övriga hel- eller majoritetsägda bolag.

Nuvarande lydelse är: *Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 ledamöter samt högst 3 suppleanter. Suppleant kallas in om ordinarie ledamot har förhinder att närvara. Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder.* Föreslagen lydelse är: *Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 ledamöter samt högst 3 suppleanter. **Suppleant kallas till möten och har närvarorätt respektive yttranderätt även när ordinarie ledamot närvarar.** Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder.*

Beslutsunderlag kommunstyrelsens arbetsutskott

Tjänsteskrivelse, Julia Pietrek, 2021-11-05
Omsorg i Bjuv AB, styrelseprotokoll 2021-09-14, § 13
Bolagsordning Omsorg i Bjuv AB

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut**

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att revidera Bolagsordningen för Omsorg i Bjuv AB så att § 8 första stycket får lydelsen:

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 ledamöter samt högst 3 suppleanter. Suppleant kallas till möten och har närvarorätt respektive yttranderätt även när ordinarie ledamot närvarar. Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder.

Yrkande

Ulrika Thulin (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag samt tilläggsyrkar att beslutet ska gälla från 2022-01-01.

Ordförande yrkar att beslutet ska gälla från 2022-02-01.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Ulrika Thulin (S) tilläggsyrkande och ordförandes förslag och finner att arbetsutskottets beslutar enligt ordförandes förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att revidera Bolagsordningen för Omsorg i Bjuv AB så att § 8 första stycket får lydelsen:

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 ledamöter samt högst 3 suppleanter. Suppleant kallas till möten och har närvarorätt respektive yttranderätt även när ordinarie ledamot närvarar. Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder.

Förändringen ska gälla från 2022-02-01.

Beslutsunderlag kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2021-11-24, § 226

Yrkande

Ordförande yrkar att förändringen ska gälla från 2022-01-01.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

Ulrika Thulin (S), Kenneth Bolinder (S), Urban Berglund (KD) och Matthias Åkesson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag med ordförandes ändringsyrkande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att revidera Bolagsordningen för Omsorg i Bjuv AB så att § 8 första stycket får lydelsen:

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 ledamöter samt högst 3 suppleanter. Suppleant kallas till möten och har närvarorätt respektive yttranderätt även när ordinarie ledamot närvarar. Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder.

Förändringen ska gälla från 2022-01-01.

Beslutet skickas till:
(Kommunfullmäktige)

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Revidering av bolagsordning för Omsorg i Bjuv AB

Sammanfattning av ärendet

Enligt nu gällande bolagsordning för Omsorg i Bjuv AB ska suppleant i styrelsen kallas in om ordinarie ledamot har förhinder att närvara. Styrelsen för Omsorg i Bjuv AB har vid sammanträde den 14 september 2021 beslutat att föreslå kommunfullmäktige att bolagsordningen ska ändras så att suppleanter deltar på bolagets styrelsemöten. Kommunstyrelsens förvaltning uppfattar förslaget som att styrelsen vill att suppleanter ska ha rätt att närvara på möten även när ordinarie ledamöter deltar på mötena. Förvaltningen föreslår därför att § 8 första stycket i bolagsordningen ändras för att möjliggöra detta. Förvaltningen föreslår vidare att suppleanterna ska ha rätt att yttra sig. Förfarandet överensstämmer då med det sätt som suppleanter får delta i styrelsemöten med kommunens övriga hel- eller majoritetsägda bolag.

Nuvarande lydelse är: *Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 ledamöter samt högst 3 suppleanter. Suppleant kallas in om ordinarie ledamot har förhinder att närvara. Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder.* Föreslagen lydelse är: *Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 ledamöter samt högst 3 suppleanter. **Suppleant kallas till möten och har närvarorätt respektive yttranderätt även när ordinarie ledamot närvarar.** Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder.*

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Julia Pietrek, 2021-11-05
Omsorg i Bjuv AB, styrelseprotokoll 2021-09-14, § 13
Bolagsordning Omsorg i Bjuv AB

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att revidera Bolagsordningen för Omsorg i Bjuv AB så att § 8 första stycket får lydelsen:

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 ledamöter samt högst 3 suppleanter. Suppleant kallas till möten och har närvarorätt respektive

yttranderätt även när ordinarie ledamot närvarar. Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder.

Christer Pålsson
Kommundirektör

Beslutet ska skickas till
Omsorg i Bjuv AB
Kansliavdelningen
Diariet

Bolagsordning Omsorg i Bjuv AB

§ 1 Firma

Bolagets firma är Omsorg i Bjuv AB.

§2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Bjuv.

§3 Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget, som är ett helägt kommunalt bolag, har till föremål för sin verksamhet att bedriva äldreomsorg och tillhandahålla stöd och service till personer med funktionsnedsättning, och därtill kompletterande verksamhet.

Verksamheten bedrivs i ägarens ställe. Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag det får av sin ägare.

§4 Ändamålet med bolagets verksamhet

4.1 Äldreomsorg och stöd till funktionshindrade

Det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet är att, med iakttagande av de kommunalrättsliga principerna i kommunallagen och till den del detta inte innefattar myndighetsutövning, fullgöra kommunens uppgifter enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade med flera lagar och förordningar inom området, erbjuda invånarna i Bjuvs kommun äldreomsorg, hemsjukvård och stöd och service till personer med funktionsnedsättning.

Bolaget ska bedriva sin verksamhet i huvudsaklig omfattning åt invånarna i Bjuvs kommun. Bolaget får i den omfattning som medges i lag eller förordning erbjuda tjänster utanför kommunen.

Bolagets verksamhet ska vara förenlig med de kommunala lokaliserings- och likställighetsprinciperna samt med kommunallagen i övrigt.

§5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige möjlighet att ta ställning innan sådana beslut fattas i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt.

§6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 1 000 000 kronor och högst 4 000 000 kronor.

§7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 1 000 aktier och högst 4 000 aktier.

§8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 5 ledamöter samt högst 3 suppleanter. Suppleant kallas in om ordinarie ledamot har förhinder att närvara. Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige för tiden från ordinarie bolagsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den bolagsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

Fyllnadsval efter avgången ledamot förrättas av fullmäktige för återstoden av den tid för vilken ledamoten är vald.

§9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, utser bolagsstämman en revisor med en suppleant. Till revisor får även ett registrerat revisionsbolag utses.

Revisorns och suppleantens uppdrag, gäller till slutet av den ordinarie bolagsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse ska kommunfullmäktige i Bjuvs kommun utse en lekmannarevisor med suppleant.

§11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse, per post eller e-post, till bolagsstämman ska utfärdas tidigast fyra veckor och senast två veckor före bolagsstämman.

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare har rätt att närvara på bolagsstämma. Anmälan om deltagande ska ske senast en vecka före stämman, varvid också frågor som önskas besvarade på stämman ska ställas.

§12 Ärenden på bolagsstämma

På bolagsstämman ska följande ärenden förekomma till behandling.

- 1) Stämmans öppnande
- 2) Val av ordförande till stämman
- 3) Upprättande och godkännande av röstlängd
- 4) Val av en eller två justerare
- 5) Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
- 6) Godkännande av dagordning
- 7) Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas granskningsrapport
- 8) Beslut om;
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
- 9) Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleanter

- 10) Val av revisor och revisorssuppleant alternativt revisionsbolag (i förekommande fall)
- 11) Anmälan av fullmäktiges val av styrelseledamöter och ersättare för dessa, ordförande och vice ordförande i styrelsen samt lekmannarevisor och ersättare för denne (i förekommande fall)
- 12) Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§13 Räkenskapsår

Bolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.

§14 Firmateckning

Enligt 8 kap. 36 § aktiebolagslagen får den verkställande direktören alltid företräda bolaget och teckna dess firma beträffande dennes uppgifter enligt 29 §, bl.a. den löpande förvaltningen.

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§15 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper och i övrigt informera sig om bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 16 Offentlighetsprincipen

Allmänheten ska ha rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet, enligt Offentlighet- och sekretesslagen.

Prövningen av om handling ska kunna utlämnas ankommer på styrelsens ordförande eller enligt dennes bestämmande. På sökandens begäran ska frågan underställas bolagets styrelse för överprövning.

§17 Likvidation

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Bjuvs kommun.

§18 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Bjuvs kommun.

Antagen på bolagsstämman den

7/5 2020

§ 13 Övriga ärenden

Styrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige att bolagsordning ändras så att suppleanter deltagar på bolagets styrelsemöte.

Tekniska nämnden

§ 98

Dnr 2021-00158

Medborgarförslag angående farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby

Sammanfattning

Medborgarförslag angående att sätta upp ett extra farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby med datum 2021-08-10.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-11-16 Thorsten Olow Schnaars förvaltningschef Medborgarförslag angående farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby.

Sammanträdesprotokoll kommunfullmäktige 2021-08-30 § 125
Dnr 2021-00009.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslag till tekniska nämnde för handläggning och beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Tekniska förvaltning föreslår tekniska nämnden att besluta att bifalla medborgarförslaget som tekniska förvaltningen har redan åtgärdat enligt medborgarförslaget, genom att placera en så kallade andra betongsugga som farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby.

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att bifalla medborgarförslaget som tekniska förvaltningen har redan åtgärdat enligt medborgarförslaget, genom att placera en så kallade andra betongsugga som farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Bobana Spasic, Kakelgatan 4, 26777 Ekeby
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Tekniska förvaltningen
Thorsten Olow Schnaars,
thorsten.olow-schnaars@bjuv.se

Ert datum

Er referens

Medborgarförslag angående farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag angående att sätta upp ett extra farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby med datum 2021-08-10.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-11-16 Thorsten Olow Schnaars förvaltningschef

Medborgarförslag angående farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby.

Sammanträdesprotokoll kommunfullmäktige 2021-08-30 § 125
Dnr 2021-00009.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslag till tekniska nämnde för handläggning och beslut.

Tekniska förvaltningens förslag till beslut

Tekniska förvaltning föreslår tekniska nämnden att besluta att bifalla medborgarförslaget som tekniska förvaltningen har redan åtgärdat enligt medborgarförslaget, genom att placera en så kallade andra betongsugga som farthinder på cykelväg vid anslutning till Kakelgatan i Ekeby.

Thorsten Olow Schnaars
Förvaltningschef

Beslutet ska skickas till

Diariet
Bobana Spasic, Kakelgatan 4, 26777 Ekeby
Kommunfullmäktige

Vård- och omsorgsnämnden

§ 136

Dnr 2021-00012

Ej verkställda beslut 2021

Sammanfattning

Kommunerna ska inom skälig tid verkställa sina beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen, (SoL), och insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Har beslut inte verkställts inom tre månader ska kommunerna rapportera detta till inspektionen för vård och omsorg, (IVO).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-11-01

Rapportering avseende läget den 1 november 2021 är verkställt:

-10 verkställda beslut enligt SoL-ÄO, Dagverksamhet

Verksamheten har öppnat eftersom restriktionerna gällande pandemin har släppts.

-1 ej verkställt beslut, LSS OF 9 § 4, kontaktperson, på grund av resursbrist.

Ärendet

Ej verkställda beslut ska enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6 f § SoL samt beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS gällande Vård -och omsorgsnämnden redovisa 4 gg/år till Inspektionen för vård och omsorg, (IVO), samt verksamhetsnämnd, kommunfullmäktige och revisorer.

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta godkänna rapporteringen samt överlämna för kännedom till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar godkänna rapporteringen samt överlämna för kännedom till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsförvaltningen
Eva-Marie Hasslöf,
eva-marie.hasslof@bjuv.se

Ert datum

Er referens

Ej verkställda beslut 2021

Sammanfattning av ärendet

Kommunerna ska inom skälig tid verkställa sina beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen, (SoL), och insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Har beslut inte verkställts inom tre månader ska kommunerna rapportera detta till inspektionen för vård och omsorg, (IVO).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-11-01

Rapportering avseende läget den 1 november 2021 är verkställt:

-10 verkställda beslut enligt SoL-ÄO, Dagverksamhet

Verksamheten har öppnat eftersom restriktionerna gällande pandemin har släppts.

-1 ej verkställt beslut, LSS OF 9 § 4, kontaktperson, på grund av resursbrist.

Ärendet

Ej verkställda beslut ska enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6 f § SoL samt beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS gällande Vård -och omsorgsnämnden redovisa 4 gg/år till Inspektionen för vård och omsorg, (IVO), samt verksamhetsnämnd, kommunfullmäktige och revisorer.

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta godkänna rapporteringen samt överlämna för kännedom till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Jessica Alfredson
Förvaltningschef

Eva-Marie Hasslöf
Nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunrevisorer
Diariet

Kultur- och fritidsnämnden

§ 77

Dnr 2021-00069

Kultur- och fritidsnämndens svar till revisionsrapport Målstyrning

Sammanfattning

Under 2021 granskade EY på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Bjuvs kommun, kommunstyrelsen och nämnderna i syfte att bedöma om de har säkerställt att målstyrningen utformas på ett sätt som bidrar till målpuppfyllelsen. Granskningen resulterade i rapporten "Revisionsrapport granskning av målstyrningen", på vilken revisorerna önskar svar för vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av vad som framkommit i granskningen och de rekommendationer som lämnas.

Revisionen har önskat svar senast den 4 november 2021. Anstånd är begärt och har givits till den 23 november. Svaret till revisorerna finns i dokumentet "Kultur- och fritidsnämndens svar till revisionsrapport Målstyrning".

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Kultur- och fritidsnämndens svar till revisionsrapport Målstyrning
- Kultur- och fritidsnämndens svar till revisionsrapport Målstyrning
- Revisionsrapport Målstyrning
- Missiv målstyrning

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner svaret till revisionen.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner svaret till revisionen.

Beslutet skickas till
Diariet
Revisionen
Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kultur- och fritidsförvaltningen
Rahma Tahiri,
rahma.tahiri@bjuv.se

Ert datum

Er referens

Kultur- och fritidsnämndens svar till revisionsrapport Målstyrning

Sammanfattning av ärendet

Under 2021 granskade EY på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Bjuvs kommun, kommunstyrelsen och nämnderna i syfte att bedöma om de har säkerställt att målstyrningen utformas på ett sätt som bidrar till måluppfyllelsen. Granskningen resulterade i rapporten "Revisionsrapport granskning av målstyrningen", på vilken revisorerna önskar svar för vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av vad som framkommit i granskningen och de rekommendationer som lämnas.

Revisionen har önskat svar senast den 4 november 2021. Anstånd är begärt och har givits till den 23 november. Svaret till revisorerna finns i dokumentet "Kultur- och fritidsnämndens svar till revisionsrapport Målstyrning".

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Kultur- och fritidsnämndens svar till revisionsrapport Målstyrning
- Kultur- och fritidsnämndens svar till revisionsrapport Målstyrning
- Revisionsrapport Målstyrning
- Missiv målstyrning

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner svaret till revisionen.

Josefine Wahlström
Förvaltningschef

Rahma Tahiri
Administratör

Beslutet ska skickas till

Diariet
Revisionen
Kommunstyrelsen

Kultur- och fritidsnämndens svar till revisionsrapport Målstyrning

Kultur- och fritidsnämnden
2021-11-10

Inledning

Under 2021 granskade EY på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Bjuvs kommun, kommunstyrelsen och nämnderna i syfte att bedöma om de har säkerställt att målstyrningen utformas på ett sätt som bidrar till måluppfyllelsen. Granskningen resulterade i rapporten "Revisionsrapport granskning av målstyrningen", på vilken revisorerna önskar svar för vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av vad som framkommit i granskningen och de rekommendationer som lämnas. Det här dokumentet utgör kultur- och fritidsnämndens svar till revisorerna.

Rekommendation

"Se över valet av indikatorer så de möjliggör uppföljning i enlighet med styrmodellen. Även antalet mål och indikatorer bör ses över".

Kultur- och fritidsnämndens svar:

Idag har kultur- och fritidsnämnden fem nämndmål. Kopplade till dessa finns fyra indikatorer. Målen arbetades fram av tjänstepersoner och förtroendevalda och har fungerat som nämndmål sedan 2017.

Kultur- och fritidsnämnden har under 2021 haft inplanerat att ta fram nya nämndmål. Bland annat som en del av intern kontroll 2021. Den 15 november 2021 kommer förvaltningsledningen tillsammans med nämnden hålla en workshop för att ta fram nya mål och indikatorer för 2022. Syftet med workshoppen är att arbeta om målen, tydliggöra dem, se över antalet indikatorer samt valet av dessa. Även uppföljning av mål och indikatorer kommer att diskuteras.

En sammanställning kommer därefter att presenteras på nämnden den 17 november. Målen och indikatorerna kommer styra arbetet i kultur- och fritidsnämndens budget för 2022.

Vård- och omsorgsnämnden

§ 131

Dnr 2021-00116

Svar revisionen: Granskning av målstyrningen**Sammanfattning**

Ernst & Young har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Bjuvs kommun granskat kommunstyrelsen och nämnderna i syfte att bedöma om de har säkerställt att målstyrningen utformats på ett sätt som bidrag till måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-11-09
Missiv målstyrning, daterad 2021-09-23
Revisionsrapport målstyrning, augusti 2021

Ärendet

Ernst & Young har bedömt att kommunens målarbete inte uppnår sitt styrande syfte för kommunstyrelsen och nämndernas verksamheter, i stället fungerar målarbetet som ett medel för nämnderna att redovisa resultat för sina verksamheter.

Ernst & Young har kommit fram till flera rekommendationer, varav en rör vård- och omsorgsnämnden, där rekommendationen är att se över valen och antalet av mål och indikatorer så att de möjliggör uppföljning i enlighet med styrmodellen.

Revisorerna önskar svar på när samt vilka åtgärder vård- och omsorgsnämnden tänker vidta med anledning av vad som framkommit i granskningen och de rekommendationer som lämnats.

Det är givetvis att föredra att utvalda indikatorer även kan följas upp också i samband med rapporterna tertial ett och två men detta skulle i många fall begränsa utbudet av tillgängliga indikatorer markant.

Vård- och omsorgsnämnden använder sig en hel del av resultatet av olika brukar och kundundersökningar vilka oftast görs en gång per år. Fördelen med detta är att uppgifterna kvalitetssäkras och kan jämföras både med andra kommuner som över tid. Det är också eftersträvansvärt att undvika undersökningar och mätningar som görs internt med pinnstatistik då det finns allt för stor risk för felkällor och godtycklighet.

Efterhand som verksamhetssystemen kan användas i högre grad och mer integrerat ger detta också andra möjligheter till att ta fram tillförlitliga indikatorer.

Arbetet med att ta fram tillförlitliga indikatorer pågår och i samband med ny budget och verksamhetsplan görs en översyn av indikatorerna och hur dessa kan främja en ändamålsenlig uppföljning av verksamheten.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta anta förvaltningens svar som sitt eget och översända detta till revisionen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar anta förvaltningens svar som sitt eget och översända detta till revisionen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Svar-Granskning av målstyrningen

Sammanfattning av ärendet

Ernst & Young har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Bjuvs kommun granskat kommunstyrelsen och nämnderna i syfte att bedöma om de har säkerställt att målstyrningen utformats på ett sätt som bidrag till måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-11-09
Missiv målstyrning, daterad 2021-09-23
Revisionsrapport målstyrning, augusti 2021

Ärendet

Ernst & Young har bedömt att kommunens målarbete inte uppnår sitt styrande syfte för kommunstyrelsen och nämndernas verksamheter, i stället fungerar målarbetet som ett medel för nämnderna att redovisa resultat för sina verksamheter.

Ernst & Young har kommit fram till flera rekommendationer, varav en rör vård- och omsorgsnämnden, där rekommendationen är att se över valen och antalet av mål och indikatorer så att de möjliggör uppföljning i enlighet med styrmodellen.

Revisorerna önskar svar på när samt vilka åtgärder vård- och omsorgsnämnden tänker vidta med anledning av vad som framkommit i granskningen och de rekommendationer som lämnats.

Det är givetvis att föredra att utvalda indikatorer även kan följas upp också i samband med rapporterna tertial ett och två men detta skulle i många fall begränsa utbudet av tillgängliga indikatorer markant.

Vård- och omsorgsnämnden använder sig en hel del av resultatet av olika brukar och kundundersökningar vilka oftast görs en gång per år. Fördelen med detta är att uppgifterna kvalitetssäkras och kan jämföras både med andra kommuner som över tid. Det är också eftersträvansvärt att undvika undersökningar och mätningar som görs internt med pinnstatistik då det finns allt för stor risk för felkällor och godtycklighet.

Efterhand som verksamhetssystemen kan användas i högre grad och mer integrerat ger detta också andra möjligheter till att ta fram tillförlitliga indikatorer.

Arbetet med att ta fram tillförlitliga indikatorer pågår och i samband med ny budget och verksamhetsplan görs en översyn av indikatorerna och hur dessa kan främja en ändamålsenlig uppföljning av verksamheten.

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta anta förvaltningens svar som sitt eget och översända detta till revisionen

Jessica Alfredson
Förvaltningschef

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Revisorerna
Diariet

Barn- och utbildningsnämnden

§ 121

Dnr 2021-00281

**Svar till kommunrevisionen gällande granskning av
målstyrning****Sammanfattning**

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Bjuvs kommun granskat kommunstyrelsen och nämnderna i syfte att bedöma om de har säkerställt att målstyrningen utformas på ett sätt som bidrar till måluppfyllelsen. Utifrån granskningsresultatet som presenterades i augusti 2021 rekommenderas barn- och utbildningsnämnden att:

- Se över valet av indikatorer så att de möjliggör uppföljning i enlighet med styrmodellen.

Utifrån ovanstående önskar revisionen svar på vilka åtgärder som kommer vidtas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-11-22
Revisionsrapport målstyrning
Massiv målstyrning

Barn- och Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden att godkänna och lämna över svaret till kommunrevisionen.

Barn- och utbildningsnämndensarbetsutskotts beslut

föreslår barn- och utbildningsnämnden att godkänna och lämna över svaret till kommunrevisionen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2021-11-24 § 113 Svar till kommunrevision gällande granskning av målstyrning
Tjänsteskrivelse daterad 2021-11-22
Revisionsrapport målstyrning
Massiv målstyrning

Yrkande

Bo Blixt tilläggsyrkar:

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Vi delar revisionens synpunkter att det finns betydlig förbättringspotential gällande uppföljning, måluppfyllelse samt styrning på indikatorer. Nämnden avser att arbeta in revisionens synpunkter i arbetet med internbudget för 2022.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

godkänner och lämnar över svaret till kommunrevisionen med tillägget:
Vi delar revisionens synpunkter att det finns betydlig förbättringspotential gällande uppföljning, måluppfyllelse samt styrning på indikatorer. Nämnden avser att arbeta in revisionens synpunkter i arbetet med internbudget för 2022.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Svar till kommunrevisionen gällande granskning av målstyrning

Sammanfattning av ärendet

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Bjuvs kommun granskat kommunstyrelsen och nämnderna i syfte att bedöma om de har säkerställt att målstyrningen utformas på ett sätt som bidrar till måluppfyllelsen. Utifrån granskningsresultatet som presenterades i augusti 2021 rekommenderas barn- och utbildningsnämnden att:

- Se över valet av indikatorer så att de möjliggör uppföljning i enlighet med styrmodellen.

Utifrån ovanstående önskar revisionen svar på vilka åtgärder som kommer vidtas.

Bakgrund

Inom ramen för kommunens deltagande i Skolverkets satsning Samverkan för bästa skola pågår ett arbete tillsammans med Umeå universitet att utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och därmed barn- och utbildningsnämndens arbete med målstyrning. Denna insats påbörjades våren 2021 och insatsen pågår t.om. vårterminen 2022.

Kopplat till arbetet tillsammans med Umeå universitet togs även en verksamhetsidé fram på huvudmannanivå under sommaren 2021 och denna presenterades för verksamheterna under början av hösten 2021. Verksamhetsidén visar riktningen för det gemensamma arbetet inom kommunens förskolor och skolor.

Verksamhetsidén är tänkt att fungera som ett ramverk för de olika delar som vi inom förvaltningen behöver ha fokus på för att främja våra barns och elevers utveckling och lärande. Det är delar som har identifierats utifrån de utvecklingsbehov som har framkommit i verksamheternas kvalitetsrapporter, vid olika dialoger samt i olika typer av faktaunderlag. Det här innebär att verksamhetsidén har en tydlig förankring i faktiska och välkända utvecklingsbehov, och att den därmed har en direkt koppling till våra barns och elevers måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-11-22

Revisionsrapport målstyrning

Massiv målstyrning

Ärendet

I samband med utvecklingsarbetet inom Samverkan för bästa skola, som beskrivits ovan, har Barn – och utbildningsförvaltningen tagit fram en verksamhetsidé *Bjuvs kommuns förskolor och skolor lägger grunden till ett livslångt lärande*. För att kunna lägga grunden till ett livslångt lärande har ett antal centrala målområden identifierats, målområden som förskolorna och skolorna särskilt behöver beakta och ha fokus på.

För att ge nämnden möjlighet att följa upp hur väl nämndens beslut och insatser bidrar till verksamhetsidén har förvaltningen tagit fram förslag på målområden och exempel på indikatorer. För att skapa delaktighet kring indikatorerna så har professionsnätverk inom förvaltningen tagit del av förslagen och vidareutvecklar dem. Detta arbete kommer att vara färdigställt senast i mars 2022. Därefter kommer indikatorerna prövas i vårens kvalitetsundersökning och resultatet kan visas för nämnden under 2023.

Verksamhetsidé, målområden och förslag på indikatorer har presenterats för nämnden i oktober 2021. I samband med beslut om internbudget 2022 kommer förvaltningen föreslå vissa revideringar av mål och indikatorer. Ytterligare förändringar, som är beroende av ovanstående utvecklingsarbete, kommer lyftas som förslag till nämnden inför beslut om internbudget 2023.

I kommunen pågår en genomlysning av kommunens förvaltningsorganisation, för att eventuellt skapa en socialförvaltning. Om socialtjänsten kvarstår som en del av Barn- och utbildningsnämnden kommer en planering för förändrad målstyrning ske även inom den verksamheten.

Barn- och Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden att godkänna och lämna över svaret till kommunrevisionen.

Madeleine Peyron
Förvaltningschef

Johanna Alkeberg
Nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisionen

Kommunstyrelsen