

Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid	Blosset Almgatan 2, måndagen den 20 december 2021 kl 09:00-11.45		
Beslutande	Anne Li Ullerholm (SD), Ordförande Jörgen Johnsson (M), 1:e vice ordförande Zofia Svensson (M) Ulrika Thulin (S), 2:e vice ordförande	Inga Bakken (S) Maria Berglund (KD)	
Tjänstgörande ersättare	Poul Erik Berntsen (SD) ersätter Pia Trollehjelm (SD)		
Ersättare	Christer Stedt (S)		
Övriga närvarande	Jessica Alfredsson, förvaltningschef Eva Sandberg, digitaliseringssamordnare § 141 Andreas Johansson, Ensolution § 142	Mats Rosengren, ekonomichef § 150 Margaretha Eek, controller § 150	
Justerare	Jörgen Johnsson		
Justeringens plats och tid	Blosset Almgatan 2, 2021-12-21		
Underskrifter			
Sekreterare	Eva-Marie Hasslöf	Paragrafer	§§ 139-154
Ordförande	Anne Li Ullerholm		
Justerare	Jörgen Johnsson		
	ANSLAGSBEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-12-20		
Anslaget är uppsatt	2021-12-22-2022-01-13		
Förvaringsplats för protokollet	Almliden		
Underskrift	Eva-Marie Hasslöf		

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 139	Dnr 2021-00004	Val av justerare samt datum och tid för justering.....	3
§ 140	Dnr 2021-00005	Fastställande av dagordning.....	4
§ 141	Dnr 2021-00124	Information Läkemedelsrobot.....	5
§ 142	Dnr 2021-00121	Kartläggning av kostnadsnivåer och framtagande av modell för resursfördelning och jämförelsetjänst	6
§ 143	Dnr 2021-00006	Förvaltningschefen informerar	8
§ 144	Dnr 2020-00038	Covid-19/Coronaviruset.....	9
§ 145	Dnr 2020-00017	Information Omsorg i Bjuv AB.....	10
§ 146	Dnr 2021-00056	Ekonomiska redovisning oktober 2021	11
§ 147	Dnr 2021-00078	Förslag Nämndbudget 2022	13
§ 148	Dnr 2021-00010	Uppföljning av interna kontrollmål 2021, VON.....	15
§ 149	Dnr 2021-00137	Interna kontrollmål för VON 2022.....	18
§ 150	Dnr 2021-00135	Ersättningsmodell för utförda tjänster av Omsorg i Bjuv AB	20
§ 151	Dnr 2021-00134	Hyra i bostad med särskild service	22
§ 152	Dnr 2020-00039	Val av ersättare samt vice ordförande i Kommunala Pensionärsrådet och Kommunala Handikapprådet för mandatperioden 2021-10-25-2022-12-31	23
§ 153	Dnr 2021-00028	Delegationsbeslut november 2021	24
§ 154	Dnr 2021-00015	Anmälningar	25

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 139

Dnr 2021-00004

Val av justerare samt datum och tid för justering

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar välja Jörgen Johnsson (M) att justera dagens protokoll den 21 december.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 140

Dnr 2021-00005

Fastställande av dagordning

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar godkänna dagordningen enligt ordförandes förslag.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 141

Dnr 2021-00124

Information Läkemedelsrobot

Sammanfattning

Digitaliseringssamordnare Eva Sandberg informerade om vilka digitaliseringsarbeten som pågår.

Första projektet är läkemedelsroboten Evondos och tillsynskamera (natt). Fem läkemedelsrobotar kommer att placeras hos tre vårdtagare inom hemtjänsten och två inom LSS-verksamhetens boende. Försöket kommer att utvärderas till sommaren.

Projektet tillsynskamera (natt) kommer att provas av tre vårdtagare inom hemtjänsten, där utvärderingen också kommer att vara till sommaren.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar tacka för informationen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 142

Dnr 2021-00121

Kartläggning av kostnadsnivåer och framtagande av modell för resursfördelning och jämförelsetjänst**Sammanfattning**

Genom bolagiseringen av kommunens vård och omsorgsverksamheter har behovet av en etablerad och transparent modell för resursfördelning aktualiserats då nämnden ska ersätta bolaget för utförda tjänster.

Efter upphandling har Ensolution haft uppdraget att ta fram underlag för en kartläggning av kostnadsnivån inom förvaltningens olika verksamheter, framtagande av en resursfördelningsmodell och ge underlag för att jämföra kostnader med andra kommuner.

Verksamheterna som omfattats är hemtjänst, särskilt boende för äldre, HSL-verksamheter och verksamheterna inom LSS och socialpsykiatri.

Fördelningsmodellen ger en transparens och förutsättningar för en god ekonomisk styrning, med fastställda principer som ligger till grund för det fortsatta arbetet.

Kartläggningen kopplar ihop insatser med kostnader på individnivå och möjliggör en detaljerad beskrivning och analys av konsumtionen.

Sammanställningen av individdata är en viktig grund för uppföljning och utveckling.

Materialet kan nu användas även som input till budgetprocessen, resursfördelning, prognoser och demografimodeller. Materialet utgör ett kvalitetssäkrat underlag och uppföljningen kan kunna göras ur olika perspektiv såsom brukarmix, produktivitet, konsumtion och resultat.

Materialet ger möjlighet för analys och möjlighet att jämföra produktiviteten, konsumtion och kostnadsläget per insats med andra kommuner nationellt.

Följande modell föreslås för det fortsatt arbetet:

1. Önskvärt vore att det finns en demografimodell från kommun till förvaltning baserat på budget 2022- detta möjliggör att räkna ut justerade värden för "prislappar"

2. Budgeten för 2022 fördelas sedan till respektive verksamhetsområde där den delas upp i följande beståndsdelar:

Förvaltning (externa köp)

Förvaltning (administration/ledning)

Förvaltning (övriga kostnader som inte tillhör bolaget, t.ex. lokaler)

Förvaltning (interna köp enligt prestationsbaserad modell inkl. buffert)

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

Förvaltning (interna köp enligt rambudget)

3. För Omsorg i Bjuv AB delas sedan modellen in i
 - Bolag (administration/ledning samt övriga kostnader enligt rambudget)
 - Bolag (intern fördelning till enhet enligt prestationsbaserad modell inkl. buffert)
 - Bolag (intern fördelning till enhet enligt rambudget)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 21-12-13
Bjuv, resursfördelning, Ensolution

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård och omsorgsnämnden beslutar:
-ge förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare utifrån den föreslagna modell som presenteras.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 143

Dnr 2021-00006

Förvaltningschefen informerar

Sammanfattning

- Redovisade verksamhetsstatistiken. Genomsnittstiden för en vårdtagare i hemtjänsten är 49 timmar/månad.
- I nuläget är fem stycken i kö till särskilt boende.
- Beläggningen på Varagårdens korttidsboende är i snitt sex personer/dygn.
- Brandtillsyn har genomförts på Varagården. Föreläggandet som kommer är fastighetsavdelningens uppgifter. Förra tillsynen var 2017.
- Ärendet med Fixartanerna fortgår.
- Rekrytering pågår av LSS-handläggare.
- Medarbetarundersökningen är klar. Lite sämre resultat än förra året från 83-79. Mer redovisning kommer.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar tacka för informationen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 144

Dnr 2020-00038

Covid-19/Coronaviruset

Sammanfattning

- Smittspridningen i Bjuvs kommun har varit hög. Inom förvaltningen är läget lugnt. De smittspårningar som varit har varit negativa.
- Myndigheternas rekommendationer följs.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar tacka för informationen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 145

Dnr 2020-00017

Information Omsorg i Bjuv AB

Sammanfattning

- Inväntar tillstånd för LSS och Socialpsykiatri-
- Slutrapport skrivs om projektet av projektledaren.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen beslutar tacka för informationen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 146

Dnr 2021-00056

Ekonomiska redovisning oktober 2021**Sammanfattning**

Nämnden för Vård och Omsorg visar i den ekonomiska månadsrapporten för oktober en positiv avvikelse med 3,0 mkr.

Externa intäkter visar en positiv avvikelse med 4,2 mkr, vilket i huvudsak förklaras av:

- * Högre intäkter för stadsbidrag från Socialstyrelsen
- * Ersättning för höga sjuklöner från Försäkringskassan med 1,1 mkr
- * Lägre intäkter inom Särskilda boenden med en negativ avvikelse mot budget med 1,4 mkr.
- * Det finns fortsatt en osäkerhet i storlek på förväntad momsersättning för köpta omsorgstjänster för 2021 där arbete pågår med att klassificera de olika verksamheterna i OiB som omsorgs- och bemanningstjänster i takt med att tillstånd erhålls från IVO.

Personalkostnaden visar en positiv avvikelse mot periodiserad budget med ca 4,3 mkr, där den positiva avvikelsen bedöms vara i enlighet med detta eller minska för resterande del av året. Förklaringen är i huvudsak att personalkostnad för HSL personal är lägre, men kostnadsminskningen möts däremot av högre kostnad för köpta HSL tjänster. Även kostnaden för LSS/Socialpsykiatri är lägre vilket även där möts av högre kostnad för köpt assistans.

Om köpta tjänster exkluderas från OiB som redovisas som en övrig extern kostnad är avvikelsen mot budget ca -2,2 mkr, vilket i huvudsak förklaras av högre kostnad för köpt assistans, högre kostnader för köpta HSL tjänster och högre kostnad för hjälpmedelshantering. Kostnaderna reduceras med 1,8 mkr för tidigare gjord reservering för en tvist som återförs till resultatutfallet och minskar avvikelsen mot budget.

Interna kostnader visar en negativ avvikelse mot budget med -0,6 mkr, varav ca -0,5 mkr avser extra städkostnad inom särskilda boenden som följd av pandemin.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-12-13
Ekonomisk månadsrapport oktober 2021

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar godkänna ekonomisk månadsrapport för oktober

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 147

Dnr 2021-00078

Förslag Nämndbudget 2022**Sammanfattning**

I enlighet med angiven tidplan har förslag till budget för år 2022 samt plan för 2023-2024 utifrån föreslagen budgetram om 235 164 tkr tagits fram för Vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-12-13
Preliminär nämndbudget 2022
Röda tråden

Ärendet

Förvaltningen har stora kostnader kopplade till utmaningarna med både ökade behov och kraven på att öka upp eller förnya kompetensen hos våra medarbetare.

En förutsättning för att kunna fortsätta arbetet med verksamhetens kostnader är den genomlysning som görs i samband med framtagandet av en resursfördelningsmodell. Resursfördelningsmodellen syftar dels till att i högre grad styra resurserna efter behov, dels ger den bättre möjlighet att följa upp verksamhetens kostnader och dels möjlighet att jämföra våra kostnader med andra kommuner. Den blir också ett underlag för beslut om prioriteringar och prognoser för framtiden.

Enligt ram görs en uppräknings av kostnader avseende varor och tjänster med 1%, löneökningar 2,2% samt interna poster såsom hyra, kost och städ med 1%.

Detta innebär att:

- budgeten för personlig assistans är lågt satt sedan tidigare då ramen inte kunnat täcka nytillkomna ärenden. För 2022 är budgeten endast uppräknad med 1%, dessa kostnader är icke-påverkbara för förvaltningen och kommer, vid oförändrat antal ärenden, ge samma utfall som 2021 vilket innebär en avvikelse på ca 4,5 mnkr
- budgeten för färdtjänst är också uppräknad med 1% vilket inte kommer täcka ökade kostnaderna. Prognosen för 2021 visar på en ökad kostnad på ca 1 mnkr jämfört med budget
- den tilldelade ramen ger inte utrymme för att möta ökade behov och volymer i verksamheterna

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

- verksamheten har fortsatta krav på användandet och lager av skyddsutrustning vilket innebär en kostnad på ca 1 mnkr/ år vilket inte rymms inom ramen
- omställningen till Heltid som norm kommer mest troligt innebära ökade personalkostnader vilket inte ramen ger extra utrymme för
- budgeten för hjälpmedel är också uppräknad med 1% vilket inte kommer täcka de ökade kostnaderna. Utifrån utfallet för 2021 saknas ca 800 tkr i budget

I förvaltningens förslag till internbudget anges också riktning för verksamheten genom mål och indikatorer. Målen tar sin utgångspunkt i kommunens vision och kommunfullmäktiges mål och som komplement till dessa har den styrande majoriteten formulerat sina avsikter och prioriteringar i ytterligare att-sats.

- Att införa ett förenklat biståndshandläggande för de brukare som redan har någon form av bistånd

De mål som sätts av vård och omsorgsnämnden kommer här efter att omvandlas till verksamhetsplaner och mål för verksamheterna som lämnas för beslut till styrelsen för Omsorg i Bjuv AB.

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta godkänna Nämndbudget 2022 för Vård och omsorgsförvaltningen samt sända den vidare till Kommunstyrelsen

Deltar inte i beslutet

Ulrika Thulin (S), Inga Bakken (S) och Maria Berglund (KD) deltar inte i beslutet.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar godkänna Nämndbudget 2022 för Vård och omsorgsförvaltningen samt sända den vidare till Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 148

Dnr 2021-00010

Uppföljning av interna kontrollmål 2021, VON**Sammanfattning**

Enligt reglementet för internkontroll skall nämnderna årligen följa upp och rapportera resultatet av internkontroll till kommunstyrelsen. Rapporteringen ska beskriva utvecklingen av internkontrollarbetet och ge en bild av granskningsresultaten. Nämnderna har ansvar för internkontroll inom sitt område och ska se till att en organisation upprättas för internkontroll och att regler och anvisningar antas för internkontroll.

Följsamhet och uppföljning av ekonomi**Bakomliggande risk/orsak**

Verksamhetens grundläggande behov kan inte uppfyllas då behoven ökar och har en ökad komplexitet. Kraven på verksamheten ökar och med minskade resurser kan dessa krav inte uppfyllas tillfredsställande.

Granskning och resultat

Månatliga uppföljningar av ekonomi är gjorda på nämndens budget. Dock har det inte varit möjligt att ha månadsrapport färdigställd till beredning då sammanträdestider inte varit anpassat till inlämning av rapport. Vilket planeras för att ses över under 2022.

Säkerställa att dokumentation utförs på korrekt sätt**Bakomliggande risk/orsak**

Bristande dokumentation innebär risk för bristande patientsäkerhet och att insatser inte utförs på rätt sätt eller inte alls. Dokumentationen är ett viktigt verktyg för att ge en trygg och säker omvårdnad.

Granskning och resultat Social dokumentation

Granskning av genomförandeplan i den sociala dokumentationen är genomförd under våren, där det framkommer att det finns ett behov av att arbeta med individuella mål samt förtydligande av vad/hur. Utifrån granskning är en dokumentationshandbok under uppbyggnad samt att information och utbildning planeras att genomföras under 2022.

Granskning och resultat enligt hälso- och sjukvårdslagen

Utifrån granskningar av hälso- och sjukvårdsdokumentationen framkommer det att det finns ett behov av att ha strukturerade vårdplaner som är lätta att följa för att öka patientsäkerheten. I samband med implementering av nytt dokumentationssystem och nytt sätt att dokumentera då dokumentationen ska ske enligt ICF (Internationell klassifikation av funktionstillstånd,

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

funktionshinder och hälsa) kommer utbildning att genomföras.Handledning av dokumentationshandledare i grupp samt individuellt är ytterligare en åtgärd.

Säkerställa hantering av läkemedel
Bakomliggande risk/orsak
Brister i hanteringen av läkemedel innebär en stor risk för patientsäkerheten.

Granskning och resultat
Det framkommer av den externa granskningen att det finns vissa brister gällande läkemedelshanteringen. Åtgärder som kommer att genomföras utifrån resultat från granskning är att skapa en plan så att varje enhet deltar vid den externa kvalitetsgranskningen av läkemedelshantering minst vartannat år.

Uppdatera utbildning inför delegering samt delegeringsproven för läkemedelshantering för att höja delegerad personals kompetens. Revidera rutinen för delegering och där tydliggöra ansvarsfördelningen mellan den som delegerar, den som tar mot en delegering samt chefens ansvar.

Hög efterlevnad av hygienrutiner
Bakomliggande risk/orsak
Brister i efterlevnaden av hygienrutiner innebär risk för ökad smittspridning och patientsäkerheten.

Granskning och resultat
Det finns fortsatt brister gällande hygienrutiner trots utbildningsinsatser. Utifrån resultat kommer utbildningsinsatser att fortsätta samt punktprevalensmätning och att handlingsplan ska skapas efter mätningen. Även revidering av rutin för basala hygienrutiner och klädregler kommer att genomföras samt framtagande av en checklista för att säkerställa att verksamheten arbetar vårdhygieniskt.

Delegering hålls aktuella och uppdaterade
Bakomliggande risk/orsak
Ej aktuella delegeringar innebär risk för patientsäkerheten då kunskapen och kompetensen kan vara bristfällig och inte hållas aktuell.

Granskning och resultat
Det förekommer brister gällande delegeringar, för att de inte ska inträffa finns det behov av att revidera rutin för delegering med tillägg gällande arbetsmetod för respektive som har ett ansvar för delegering.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-12-13

Uppföljning av interna kontrollmoment 2021 för Vård- och omsorgsnämnden
2021-12-07

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar fastställa uppföljning av interna kontrollmål 2021 i enlighet med bilagt förslag och att överlämna till kommunstyrelsen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 149

Dnr 2021-00137

Interna kontrollmål för VON 2022

Sammanfattning

Den interna kontrollplanen omfattar förslag till kontrollmoment inom Vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde i enlighet med reglementet för internkontroll.

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår, utifrån en risk- och väsentlighetsanalys, kontrollmomenten för 2022

1. Säkerställa att dokumentationen utförs på korrekt sätt

Risk att dokumentation inte är tillräcklig, väsentlig och korrekt vilket i sin tur kan leda till risk för bristande patientsäkerhet, risk att insatser inte utförs på rätt sätt eller inte alls. Dokumentationen är ett verktyg för att ge god kvalitet och för att säkra rättssäkerheten.

2. Hög efterlevnad av hygienrutiner

Risk för att rutiner gällande hygien inte efterlevs vilket i sin tur kan leda till bristande patientsäkerhet och ökad risk för vårdrelaterade infektioner samt smittspridning.

3. Delegeringar hålls aktuella och uppdaterade

Risk att personal inte följer rutin gällande delegering vilket i sin tur kan leda till risk för bristande patientsäkerhet då omvårdnadspersonal riskerar att inte ha den kunskap som krävs för att utföra en delegerad hälso- och sjukvårdsuppgift.

4. Följsamhet och uppföljning av ekonomin

Risk att vårt grundläggande behov kan inte uppfyllas då verksamheterna växer samt får en ökad komplexitet. Till exempel allt fler svårt sjuka äldre. Kraven ökar och med minskade resurser kan dessa krav inte uppfyllas tillfredställande.

5. Följsamhet gällande rutin för utdrag av belastningsregister

Risk att rutin som finns inte efterföljs samt inte uppdateras efter gällande intyg. Det är av vikt att våra vårdtagare/brukare/deltagare kan känna trygghet i den omsorg som ges.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-12-13

Interna kontrollmoment för Vård- och omsorgsnämnden 2022 2021-12-07

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar fastställa plan för interna kontrollmoment 2022 i enlighet med bilagt förslag och att överlämna planen till kommunstyrelsen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 150

Dnr 2021-00135

Ersättningsmodell för utförda tjänster av Omsorg i Bjuv AB**Sammanfattning**

I Kommunfullmäktiges beslut § 107, DNR 2020-00166 beslutades som en del i ärendet av beslutet att bilda bolaget Omsorg i Bjuv AB och att anta föreslagna ägardirektiv.

I de antagna ägardirektiven specificeras bland annat att ersättningsmodeller ska tas fram som reglerar ekonomiska mellanhavanden mellan Bjuvs kommun och Omsorg i Bjuv AB. Utöver ägardirektivet finns även ett framtaget avtal kring utbyte av tjänster mellan Bjuvs kommun och Omsorg i Bjuv AB. Avtalet reglerar vissa ekonomiska mellanhavanden. Utöver avtalet finns behov av att fastställa en ersättningsmodell som reglerar hur Omsorg i Bjuv AB får täckning för sina kostnader av Bjuvs kommun. I enlighet med ägardirektivet ska inte Omsorg i Bjuv AB bedriva sin verksamhet på sådant sätt att vinstmaximering sker men å andra sidan med sådan lönsamhet som krävs för att utveckla verksamheten.

Ersättningsmodell:

- Bilagt avtal reglerar att Omsorg i Bjuv AB får betala sin del av kommunövergripande funktioner. Motsvarande del av gemensamma funktioner som utgår från Vård och omsorgsförvaltningen debiteras inte. Exempel på sådana gemensamma kostnader är olika administrativa tjänster som utförs för Omsorg i Bjuvs räkning av Vård och omsorgsförvaltningen.
- Omsorg i Bjuv AB tar betalt för sitt utförda uppdrag genom att månadsvis fakturera Bjuvs Kommun för de kostnader som uppkommit till följd av uppdragets utförande.
- Den månadsvisa faktureringen delas upp enligt följande:
 - o Utförd omsorg för de verksamheter som har tillstånd att bedriva omsorgsverksamhet
 - o Bemanningsverksamhet för de verksamheter som inte har tillstånd att bedriva omsorgsverksamhet
 - o Faktureringen sker på en sådan nivå att nedlagda kostnader täcks. Denna nivå på faktureringen kan omprövas om det vid uppföljning visar sig att nivån på intäkter inte uppfyller ägardirektivets direktiv om tillräcklig lönsamhet.
- Likvidförstärkning. Uppstår ett behov av kortfristig likvidförstärkning i Omsorg i Bjuv AB kan sådan förstärkning ske från Bjuvs kommun.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

Ett mellanhavande upprättas då genom en ömsesidig bokning av fordran skuld mellan parterna. Revers kan användas som underlag. Ett sådant mellanhavande skall återställas snarast möjligt. På sikt bedöms inte behov av kortsiktig likvidförstärkning finnas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-12-13
Ågardirektiv Omsorg i Bjuv AB
Avtal tjänster Bjuvs kommun och Omsorg i Bjuv AB

Ajournering

Mötet ajournerar sig 10.59
Sammanträdet återupptas 11.14

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:
-att anta förelagt förslag till ersättningsmodell
-att notera övrig information framförd i denna tjänsteskrivelse

Reservation

Ulrika Thulin (S), Inga Bakken (S), Maria Berglund (KD reserverar sig.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 151

Dnr 2021-00134

Hyra i bostad med särskild service**Sammanfattning**

Vård- och Omsorgsförvaltningen bedömer att införandet av ett hyrestak är det alternativ som ger mest nytta för brukarna och kommunen. Systemet är enkelt och rättssäkert för den enskilde och billigt att administrera i kommunen. Hyrestaket har minst påverkan på andra försäkringar och bidrag. Hyrestaket är förutsägbart och inte stigmatiserande för brukaren. Vård- och Omsorgsförvaltningen anser att hyrestaket ska införas från och med 2022-01-01 och fastställas till 6 500 kronor i månaden. Förslaget innebär att kostnaderna beräknas öka med 193 824 kronor per år, vilket föreslås tas inom verksamhetens tilldelade ram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-11-29
Bilaga, Hyra i bostad med särskild service

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- att anta i ärendet föreslagen ny modell för högsta hyresnivå i bostad med särskild service enligt 9 § 9 lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade och att den högsta hyresnivån föreslås fastställas till 6 500 kronor per månad.
- att föreslå kommunfullmäktige att nämnden ska få i uppdrag att årligen justera högsta hyresnivå i enlighet med modellen. Modellen föreslås börja gälla 2022-02-01.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 152

Dnr 2020-00039

Val av ersättare samt vice ordförande i Kommunala Pensionärsrådet och Kommunala Handikapprådet för mandatperioden 2021-10-25-2022-12-31

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar
-att utse Jörgen Johnsson (M) som ersättare och vice ordförande i Kommunala Pensionärsrådet och Kommunala Handikapprådet för perioden 2021-10-25-2022-12-31.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 153

Dnr 2021-00028

Delegationsbeslut november 2021

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegeringsordning som nämnden antagit. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Beslutsunderlag

Biståndsbeslut enligt LSS och SOL fattade under perioden 2021-01-01-2021-11-30

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar godkänna redovisningen av delegationsbesluten

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 154

Dnr 2021-00015

Anmälningar

Sammanfattning

-KS § 157 Ny organisationstillhörighet för Kommunala Pensionärsrådet och Kommunala Handikapprådet

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar lägga anmälningarna till handlingarna.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------