

Utbildningsnämnden

Plats och tid	Konferensrum Selleberga, onsdagen den 27 mars 2024 kl 18:00		
Beslutande	Kenneth Bolinder (SD), Ordförande Benny Trollehjelm (SD) Sara Andersson (SD) Jerry Karlsson (SD) Andrej Schönback (M), 1:e vice ordförande	Jörgen Johnsson (M) Bo Blixt (S), 2:e vice ordförande Catarina Leo (S) Rickard Persson (C)	
Tjänstgörande ersättare	Viktoria Sjöstrand (V)		
Ersättare	Christel Hedlund (SD) Lars Hein (SD)		
Övriga närvarande	Magnus Wahlberg, förvaltningschef Tuva Johansson, nämndsamordnare Malin Ozmander, enhetschef Vägledningscentrum § 4 Sofia Karlsson, SYV Vägledningscentrum § 4 Anette Rosell, verksamhetschef EMI § 5 Anna Bergevi, enhetschef elevhälsa § 5		
Justerare	Bo Blixt (S)		
Justeringens plats och tid	Digital justering, 2024-03-28		
Underskrifter			
Sekreterare	Tuva Johansson	Paragrafer	§ 23-34
Ordförande	Kenneth Bolinder		
Justerare	Bo Blixt (S)		
	ANSLAGSBEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-03-27		
Anslaget är uppsatt	2024-03-29–2024-04-22		

Utbildningsnämnden

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

Underskrift

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden**Ärendelista**

§ 23	Dnr 2024-00006 Upprop	4
§ 24	Dnr 2024-00007 Val av justerare	5
§ 25	Dnr 2024-00008 Godkännande av dagordning	6
§ 26	Dnr 2024-00084 Information angående det kommunala aktivitetsansvaret	7
§ 27	Dnr 2024-00073 Patientsäkerhetsberättelsen 2023	8
§ 28	Dnr 2024-00085 Ekonomisk rapportering 2024	9
§ 29	Dnr 2024-00052 Beslut om interkommunal ersättning 2024	11
§ 30	Dnr 2024-00009 Delegationsordningen för utbildningsnämnden	13
§ 31	Dnr 2024-00023 Redovisning av delegationsbeslut 2024	14
§ 32	Dnr 2024-00083 Social media i utbildningsnämndens verksamheter	15
§ 33	Dnr 2024-00082 Återinföring av fotografering och utgivning av skolkatalog	18
§ 34	Dnr 2024-00024 Anmälningar 2024	22

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 23

Dnr 2024-00006

Upprop

Sammanfattning

Nämndsekreterare genomför upprop och finner 10 tjänstgörande ledamöter närvarande.

Utbildningsnämndens beslut

Att mötet har 10 tjänstgörande ledamöter.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 24

Dnr 2024-00007

Val av justerare

Sammanfattning

Bo Blixt (S) föreslås till justerare.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att välja Bo Blixt (S) till att justera dagens protokoll.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 25

Dnr 2024-00008

Godkännande av dagordning

Sammanfattning

Föreligger dagordning daterad den 2024-03-20.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna den föreslagna dagordningen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 26

Dnr 2024-00084

**Information angående det kommunala
aktivitetsansvaret****Sammanfattning**

Vägledningscentrum informerar om pågående och framtida insatser gällande det kommunala aktivitetsansvaret.

Genom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) är kommunerna skyldiga att uppmärksamma och erbjuda insatser till ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning. I första hand ska åtgärderna syfta till att ungdomarna börjar på eller återupptar en utbildning, i andra hand att de får en annan sysselsättning som exempelvis arbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse KAA 2024-03-06
Presentation KAA

Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämndens arbetsutskott att föreslå utbildningsnämnden att tacka för informationen.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå utbildningsnämnden att tacka för informationen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-03-18 § 22 Information angående det kommunala aktivitetsansvaret

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämndens beslutar att tacka för informationen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 27

Dnr 2024-00073

Patientsäkerhetsberättelsen 2023

Sammanfattning

Anette Rosell, verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats (EMI) och Anna Bergevi informerar om innehållet i elevhälsans patientsäkerhetsberättelse från 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-28

Patientsäkerhetsberättelse För Elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insats i Bjuvs kommun År 2023

Presentation Patientsäkerhetsberättelse 2023

Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämnden att tacka för informationen.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämndens beslutar att tacka för informationen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

§ 28

Dnr 2024-00085

Ekonomisk rapportering 2024

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen presenterar ekonomisk rapport för januari och februari 2024 där utbildningsförvaltningen påvisar ett nominellt överskott på 889 tkr. Nedan följer kommentarer gällande de större avvikelserna i jämförelse med budget.

Förvaltningsövergripande

Förvaltningsövergripande intäkter samt kostnader har genererat ett litet överskott som främst beror på kapitalkostnaderna som går med +263 tkr och lönekostnaderna för central förvaltning med +245 tkr.

Interna kostnader

De interna kostnaderna har genererat ett överskott årets första två månader motsvarande +776 tkr vilket beror på ett sammanlagt överskott av budgeterade volymer. Detta blir då ett motsvarande sammanlagt underskott ute på våra enheter. Det centrala volymöverskottet (respektive underskottet) ser ut på följande vis. Förskola +657 tkr, Grundskoleverksamhet +95 tkr, IM-program i egen regi +40 tkr och Anpassad grundskola -19 tkr. Dock brukar volymerna öka ute på våra förskolor månaderna apr-maj så det centrala överskottet i denna del bör då minska framöver.

För- och grundskoleverksamhet

Förskolorna i Bjuvs kommun visar under perioden ett underskott på -1 086 tkr. Om underskotten delas upp går förskolorna i Bjuv med -384 tkr, i Billesholm -392 tkr och i Ekeby -310 tkr. Grundskolorna visar ett underskott på -1 767 tkr efter februari månads utgång. Underskottet fördelades på följande vis mellan kommunens fyra grundskolor: Brogårdsskolan -1 055 tkr, Varagårdsskolan -525 tkr, Jens Bille skolan -109 tkr samt Ekeby skola -78 tkr.

Gymnasieskolan

Gymnasieverksamheten har under årets första två månader blivit debiterad drygt 1,3 Mkr mindre än budgeterat. Detta beror på att antalet inskrivna elever i denna verksamhetsdel, som drivs i extern regi, fortsätter att vara lägre än vad prognoserna tidigare visat men volymerna bör öka något inför höstterminen 2024.

Lärcentrum

Här finns det största överskottet hittills som främst beror på återhållsamhet årets första två månader. En annan förklaring är lägre lönekostnader än budgeterat för perioden. Det kommer att bli några fler anställningar under

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

året när det skrivs in fler IM-elever framöver nu när denna gymnasieverksamhet också finns i Lärcentrums regi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomisk månadsrapport januari och februari 2024 2024-03-13

Ekonomisk månadsrapport januari och februari 2024

Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämndens arbetsutskott att föreslå utbildningsnämnden att godkänna ekonomisk månadsrapport för januari och februari 2024.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå utbildningsnämnden att godkänna ekonomisk månadsrapport för januari och februari 2024.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-03-18 § 23 Ekonomisk rapportering 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämndens beslutar att godkänna ekonomisk månadsrapport för januari och februari 2024.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 29

Dnr 2024-00052

Beslut om interkommunal ersättning 2024**Sammanfattning**

Enligt skollagen (2010:800) och i Gymnasieförordning (2010:2039) om fristående skolor och viss enskild verksamhet inom skolområdet finns bestämmelserna om hemkommunens ersättning till bl.a. fristående gymnasieskolor för elever från kommunen. Bidraget ska fastställas per kalenderår, beslutas före kalenderårets början och grunda sig på kommunens budget för det kommande budgetåret. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp för elever med omfattande behov av särskilt stöd eller elever som ska erbjudas modersmålsundervisning.

Bjuvs kommun betalar idag grundbelopp enligt riksprislistan. Riksprislistan innehåller de grundbelopp per elev, program och inriktning som kommunerna ska betala till enskilda huvudmän när en elev har antagits till en utbildning som hemkommunen inte erbjuder själv eller i samverkan med andra kommuner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-06
Skolverkets riksprislista 2024

Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämndens arbetsutskott att föreslå utbildningsnämnden att besluta att interkommunal ersättning, fristående gymnasieskolor och anpassade gymnasieskolor, internationella skolor samt ersättningar för visst stöd på introduktionsprogrammet, betalas ut enligt angivna belopp i riksprislistan för ersättning till fristående skolor 2024.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå utbildningsnämnden att besluta att interkommunal ersättning, fristående gymnasieskolor och anpassade gymnasieskolor, internationella skolor samt ersättningar för visst stöd på introduktionsprogrammet, betalas ut enligt angivna belopp i riksprislistan för ersättning till fristående skolor 2024.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-02-19 § 15 Beslut om interkommunal ersättning 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna att interkommunal ersättning, fristående gymnasieskolor och anpassade gymnasieskolor, internationella skolor samt ersättningar för visst stöd på introduktionsprogrammet, betalas ut enligt angivna belopp i riksprislistan för ersättning till fristående skolor 2024.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 30

Dnr 2024-00009

Delegationsordningen för utbildningsnämnden

Sammanfattning

Delegationsordningen för utbildningsnämnden har reviderats. Det tillägg som gjorts är att: Lagt till punkt 6, Enskilda beslut om bidrag (grundbelopp) till fristående huvudman för förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och pedagogisk omsorg, under kapitel 2.1 Ekonomi, s.6.

Enskilda beslut fattas i enlighet med utbildningsnämndens beslut om grundbelopp i de fall nämnden fattat beslut i frågan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-06
Delegationsordningen för utbildningsnämnden

Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämndens arbetsutskott att föreslå utbildningsnämnden att godkänna tillägg till delegationsordning.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå utbildningsnämnden att godkänna tillägg till delegationsordning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-02-19 § 13 Delegationsordningen för utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna tillägg till delegationsordningen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 31

Dnr 2024-00023

Redovisning av delegationsbeslut 2024**Delegationsbeslut**

- Summerat betalningsunderlag period 202403
- Beslut om uppskjuten skolplikt- ej beviljat
- Ordförandebeslut gällande lokal överenskommelse om psykiatri
- Ansökan om busskort- ej beviljat
- Ansökan om busskort- ej beviljat
- Överklagan ej beviljat busskort
- Överklagan ej beviljat busskort
- Överklagan ej beviljat busskort
- Överklagan ej beviljat busskort
- Överklagan gällande bidrag till fristående verksamhet
- Beslut om skolpliktens upphörande vid varaktig vistelse utomlands – ej beviljat
- Beslut om skolpliktens upphörande vid varaktig vistelse utomlands – ej beviljat
- Beslut om skolpliktens upphörande vid varaktig vistelse utomlands – beviljat
- Beslut om tillhörighet till målgruppen för anpassad gymnasieskola
- Beslut om tillhörighet till målgruppen för anpassad gymnasieskola
- Beslut om tillhörighet till målgruppen för anpassad gymnasieskola
- Beslut om tillhörighet till målgruppen för anpassad gymnasieskola
- Beslut om tillhörighet till målgruppen för anpassad gymnasieskola
- Beslut om tillhörighet till målgruppen för anpassad gymnasieskola
- Beslut om tillhörighet till målgruppen för anpassad gymnasieskola
- Ansökan om busskort- ej beviljat
- Ansökan om busskort- ej beviljat
- Ansökan om busskort- ej beviljat
- Lokal överenskommelse Lokalt samråd psykiatri- delregion nordväst

Beslutsunderlag

Delegationslista mars

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 32

Dnr 2024-00083

Social media i utbildningsnämndens verksamheter**Sammanfattning**

I fastställande av budget 2024 och ekonomisk plan 2025-2026 KS - § 119 för Bjuvs kommun gav kommunfullmäktige utbildningsnämnden följande uppdrag:

Att bilder som läggs ut i sociala medier från våra verksamheter synliggör personerna på bild efter inhämtande av tillstånd från de personer, eller deras anhöriga, som är med på bild med syftet att möjliggöra att anhöriga kan följa vardagslivet.

Utbildningsförvaltningen föreslår att starta en utredning kring framtagande av en kommunövergripande E-tjänst för ändamålet att underlätta insamlandet av samtycken, detta för att minimera en omfattande administration.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Social media i utbildningsnämndens verksamheter 2024-03-11

Ärendet**Fotografering och GDPR**

När man skall hantera bilder för lagring och publicering måste man stödja sig på någon av de rättsliga grunder som finns i dataskyddsförordningen. Fotografering och publicering av bilder är personuppgiftsbehandling enligt dataskyddsförordningen. För att personuppgiftsbehandling ska vara tillåtet krävs det att det finns laglig grund för att behandla uppgifterna. Laglig grund finns exempelvis om ett samtycke har inhämtats eller om behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning. Utbildning anses normalt falla in under den lagliga grunden allmänt intresse men beroende på ändamålet med fotograferingen och bildpubliceringen kan fotograferingen falla utanför tillämpningsområdet.

Om ändamålet med fotograferingen och publiceringen är att visa upp verksamheten för allmänheten och vårdnadshavare bör fotograferingen och publiceringen inte falla inom grunden för allmänt intresse. Sådan fotografering och publicering är inte en del av- och är inte nödvändig för att bedriva kärnverksamheten. Om däremot ändamålet med fotograferingen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

och publicering är att fotografera och publicera inom kärnverksamheten och för användning internt faller fotograferingen inom grunden för allmänt intresse. Även fotografering och publicering av bilder i samband med undervisning bör anses vara en uppgift av allmänt intresse.

Utan en rättslig grund är personuppgiftsbehandlingen inte laglig. Det finns totalt sex rättsliga grunder, men det är endast två av dem som är tillämpliga när det gäller bildhantering: samtycke och allmänt intresse. Allmänt intresse som rättslig grund för bildpublicering är aktuellt i samband med fotografering under ett arrangemang som inbegriper ett större antal människor och där det praktiskt möjligt att begära in skriftligt samtycke från varje enskild person. En absolut förutsättning för att fotografera och publicera bilder är att ingen person med skyddad identitet kan delta i fotografering. Även om hänvisning sker till allmänt intresse som rättslig grund måste personer som är med på bilderna få information om att fotografering sker och att det är frivilligt om man vill ställa upp på bild. Detta kan göras genom att man anslår tydligt på till exempel inbjudningar, affischer, hemsida och i sociala medier att fotografering kommer att ske. Det är också bra att informera muntligt om fotografering i samband med arrangemanget.

Inhämtande av samtycke

Ett antal identifierade områden där det behöver inhämtas samtycke för publiceringar:

- När vi önskar publicering i kommunens kanaler. Vid arrangemang eller olika aktiviteter så kan kommunens kommunikationsavdelning dokumentera med syfte att använda materialet i kommunens olika sociala medier och andra kanaler. Då är bilderna/filmerna tänkta att användas i sammanhang med syfte att informera om eller marknadsföra kommunens verksamheter. Vid dessa tillfälle behöver samtycke inhämtas från båda vårdnadshavare/elev.
- När skolan skall publicera något i sina sociala medier och andra kanaler. Detta kan handla om att publicera en bild eller film på våra sociala medier där barn och elever finns med. Då behöver skolan inhämta samtycke från vårdnadshavare/elev som skall inkomma underskrivet innan publicering.
- När journalister vill publicera foto/film/text. När vi har journalister på besök i någon av våra verksamheter t.ex. vid invigningar arrangemang m.m. Skolorna behöver då inhämta samtycke från vårdnadshavare för att tillåta medias publicering. I detta fall behöver båda vårdnadshavare signera. I de fall journalister kommer oannonserat behöver samtycke inhämtas skyndsamt, samtycke från båda vårdnadshavare/elev krävs.
- Samtycke vid speciella tillfällen. Såsom till exempel skolavslutningar, Lucia eller liknande. Där önskar ibland även vårdnadshavare fotografera i skolans lokaler och på skolgården. Då gör respektive rektor en bedömning om och hur fotografering, filmning och ljudupptagning kan ske och informerar om detta till berörda.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden**Utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

För ändamålet att arbeta med inhämtande av samtycken för att kunna öka bildpublicering kring våra verksamheter föreslår utbildningsförvaltningen att utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden att godkänna att utbildningsförvaltningen startar en utredning om framtagande av en kommunövergripande E-tjänst för ändamålet att underlätta insamlandet av samtycken, detta för att minimera en omfattande administration

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

För ändamålet att arbeta med inhämtande av samtycken för att kunna öka bildpublicering kring våra verksamheter beslutar utbildningsnämndens arbetsutskott att föreslå utbildningsnämnden att godkänna att utbildningsförvaltningen startar en utredning om framtagande av en kommunövergripande E-tjänst för ändamålet att underlätta insamlandet av samtycken, detta för att minimera en omfattande administration.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-03-18 § 24 Social media i utbildningsnämndens verksamheter

Utbildningsnämndens beslut

För ändamålet att arbeta med inhämtande av samtycken för att kunna öka bildpublicering kring våra verksamheter beslutar utbildningsnämnden att godkänna att utbildningsförvaltningen startar en utredning om framtagande av en kommunövergripande E-tjänst för ändamålet att underlätta insamlandet av samtycken, detta för att minimera en omfattande administration.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 33

Dnr 2024-00082

Återinföring av fotografering och utgivning av skolkatalog**Sammanfattning**

I fastställande av budget 2024 och ekonomisk plan 2025-2026 KS - § 119 för Bjuvs kommun gav kommunfullmäktige utbildningsnämnden följande uppdrag:

Att återinföra fotografering och utgivning av skolkatalog.

Utbildningsförvaltningen föreslår att skolan upplåter lokaler för fotografering och att process och planering genomförs av externt företag, Skolfotografering kan endast genomföras om det inte inverkar på undervisningen då kärnuppdraget är att leverera undervisning och öka måluppfyllelsen så att samtliga elever når målen. Förvaltningen föreslår därför att en utredning om behov av ny upphandling för skolfotoföretag med syfte att erbjuda skolkatalog inleds.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Återinföring av fotografering och utgivning av skolkatalog
2024-03-11

Ärendet

Bjuv har under ett antal år inte skolfotografering som resulterat i en skolkatalog, ett beslut som fattades med hänvisning till dataskyddsförordningen som infördes i Sverige 2018. Kraven i GDPR på att register med känslig personlig information kräver samtyckesavtal kan innebära ett betydande merarbete i kommuner och skolor. Bjuvs skolor har porträttfotografering för elever. Vårdnadshavare kan köpa dessa bilder om de önskar. Porträttbilderna läggs in i InfoMentor och de samlas även i en katalog som finns på skolan. Inga gruppfoto eller dylikt finns. Skolorna anlitar ett företag, Exakta Photo för porträttfotografering.

Skolkataloger och GDPR

En klasslista och en skolkatalog är att betrakta som en allmän handling i en kommunal skola. Skolkatalogen kan alltså begäras ut av vem som helst, t.ex. privatpersoner eller polisen. Utlämnandet kan ske efter genomförd sekretessprövning. En absolut förutsättning för att införa skolfotografering igen är att ingen person med skyddad identitet kan delta i fotografering. En del kommuner ber föräldrarna ge samtycke varje läsår, det är oklart om det räcker utifrån GDPR.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

Vidare skall skolfotoföretag administrera inhämtandet av samtycke till publicering i skolkatalog från vårdnadshavare när vi endast upplåter lokal för fotografering. Fotografering är personuppgiftsbehandling enligt dataskyddsförordningen. För att personuppgiftsbehandling ska vara tillåtet krävs det att det finns laglig grund för att behandla uppgifterna. Laglig grund finns exempelvis om ett samtycke har inhämtats eller om behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning. Utbildning anses normalt falla in under den lagliga grunden allmänt intresse men beroende på ändamålet med fotograferingen kan fotograferingen falla utanför tillämpningsområdet.

Om ändamålet med fotograferingen är att visa upp verksamheten för allmänheten och vårdnadshavare eller att möjliggöra för deltagande i skolkatalog som går att köpa bör fotograferingen inte falla inom grunden för allmänt intresse. Sådan fotografering är inte en del av - och är inte nödvändig för att bedriva kärnverksamheten. Om däremot ändamålet med fotograferingen är att fotografera inom kärnverksamheten och för användning internt faller fotograferingen inom grunden för allmänt intresse. Ett exempel på detta är bilder på elever i skolan system som vikarier får tillgång till för att veta vilka eleverna är. Även fotografering i samband med undervisning bör anses vara en uppgift av allmänt intresse.

Samtycke och personuppgiftsbiträdesavtal

Om fotograferingen faller inom grunden allmänt intresse krävs inget samtycke för personuppgiftsbehandlingen, dvs. skolan kan fotografera och använda foton utan att inhämta samtycke från elev och/eller vårdnadshavare. Däremot krävs det att skolan har ett personuppgiftsbiträdesavtal med det företag som fotograferar (om skolan inte själv genomför fotograferingen). Om fotograferingen inte faller inom grunden allmänt intresse krävs samtycke för att personuppgiftsbehandlingen ska vara tillåten.

Om skolan vill visa upp verksamheten genom att fota elever och använda dessa bilder måste eleven och/eller vårdnadshavare ge sitt samtycke. Detta innebär också att elev och/eller vårdnadshavare kan säga nej till personuppgiftsbehandlingen och därmed välja att inte tillåta skolan att använda bilder på eleven. Det samma gäller för deltagande i skolkataloger där elev och/eller vårdnadshavare kan säga nej till personuppgiftsbehandlingen.

Vill skolan erbjuda fotografering till skolkataloger som kan köpas bör skolan endast möjliggöra fotograferingen genom att låta företaget som genomför fotograferingen vara i skolans lokaler och eventuellt förse företaget med elevlistor enligt offentlighetsprincipen. Företaget ska anses vara personuppgiftsansvariga och inhämta nödvändiga samtycken.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden**Bedömning**

Skolfotografering kan genomföras på kommunens skolor och skolkataloger kan återinföras men deltagande i skolkatalog är beroende av att elev och/eller vårdnadshavare har gett sitt samtycke till personuppgiftsbehandlingen. Eftersom behandlingen inte faller inom skolornas kärnverksamhet kan grunden allmänt intresse inte tillämpas och ett samtycke är därför nödvändigt. Skolorna bör endast möjliggöra fotograferingen genom att upplåta lokaler i skolans lokaler till fotografering och eventuellt förse företaget med elevlistor enligt offentlighetsprincipen. Det behöver vara tydligt för vårdnadshavare och elever att det inte är skolan som genomför fotograferingen och inte heller är personuppgiftsansvarig. Avtal för upplåtelse av skolans lokaler bör upprättas och eventuella försäkringsfrågor bör klargöras.

Företaget ska anses vara personuppgiftsansvariga. Skolan bör fundera över hur elever eller personal med skyddade personuppgifter ska hanteras. Bedömningen är att GDPR inte förbjuder skolfotografering eller skolkataloger. Däremot ställer GDPR högre krav på hanteringen av personuppgifter.

Bedömningen är att en skola har rätt att behandla de personuppgifter som skolfotograferingen för med sig med stöd av GDPR, eftersom bilderna skall användas i skolans verksamhet för att underlätta bland annat identifiering av elever och som ett stöd för skolpersonal och lärare.

Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämndens arbetsutskott att föreslå utbildningsnämnden att godkänna att:

- låta skolan upplåta lokaler för fotografering och att process och planering genomförs av externt företag.
- skolfotografering endast kan genomföras om det inte inverkar på undervisningen då kärnuppdraget är att leverera undervisning och öka måluppfyllelsen så att samtliga elever når målen.
- utredning inleds kring behov av ny upphandling för skolföretag med syfte att erbjuda skolkatalog.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå utbildningsnämnden att godkänna att:

- låta skolan upplåta lokaler för fotografering och att process och planering genomförs av externt företag.
- skolfotografering endast kan genomföras om det inte inverkar på undervisningen då kärnuppdraget är att leverera undervisning och öka måluppfyllelsen så att samtliga elever når målen.
- utredning inleds kring behov av ny upphandling för skolföretag med syfte att erbjuda skolkatalog.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-03-18 § 25 Återinföring av fotografering och utgivning av skolkatalog

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna att:

- låta skolan upplåta lokaler för fotografering och att process och planering genomförs av externt företag.
- skolfotografering endast kan genomföras om det inte inverkar på undervisningen då kärnuppdraget är att leverera undervisning och öka måluppfyllelsen så att samtliga elever når målen.
- utredning inleds kring behov av ny upphandling för skolföretag med syfte att erbjuda skolkatalog.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Utbildningsnämnden

§ 34

Dnr 2024-00024

Anmälningar 2024

Anmälningar

Malmö FR 2514-24 Dom 2024-03-08 överklagan busskort

Utbildningsnämndens presidium - förfrågan om kompletterande redogörelse

Ordförandebeslut Lokal Överenskommelse Psykiatri

Lokal överenskommelse Lokalt Samråd Psykiatri delregion Nordväst 24-04-01

Följebrev Överklagan busskort

Överklagan beslut busskort

Överklagan Trollbäckens förskola

Följebrev överklagan Trollbäckens förskola

Rapport Utbud och dimensionering gymnasial utbildning – Skånes Kommuner

Styrelsens beslut Utbud och dimensionering – Skånes Kommuner

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anmälningarna anses anmälda.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Tuva Caroline Johansson

Datum: 2024-03-28 11:01

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E0415401A8982128A34C395E764758B4656B495D32B184C2E881D6C34ED353F1

Namn: Bo Kenneth Bolinder

Datum: 2024-03-28 11:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E0415401A8982128A34C395E764758B4656B495D32B184C2E881D6C34ED353F1

Namn: BO BLIXT

Datum: 2024-03-28 11:06

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E0415401A8982128A34C395E764758B4656B495D32B184C2E881D6C34ED353F1